

ISKOLAI PAPÍRGYŰJTÉS JELENTKEZÉSI LAP

1. Az összegyűjtött papírhulladékok elszállítását 30 m³-es konténerszállító teherautóval végezzük.
2. A szállítás feltétele: minimum 5000 kg papírhulladék összegyűjtése.
3. A hulladékok mérlegelése a Feparec Kft. telephelyén történik, hitelesített digitális hídmérlegen, melyet a gyűjtés képviselője személyesen ellenőrizhet. Ez a mérés képezi az elszámolás alapját.
4. A papírhulladékok minőségtől függetlenül gyűjthetők, azonban azokat hullámpapír esetén csak lapjára hajtogatott állapotban, vegyes papírhulladék esetében kizárólag zsákolva vagy kötegelve vesszük át.
5. A papírhulladékok nem tartalmazhatnak papíridegen anyagot (pl. műanyag, fa, hungarocell, stb.).
6. A papírhulladékok szállításra való előkészítése az intézmény feladata, a rakodási távolság nem lehet több, mint 5 méter.
7. A szállítás időpontját a **+36 30 638 0420**-as telefonszámon szükséges egyeztetni!

Alulírott vállalom, hogy intézményünkben garantáljuk, a minimum 5000 kg papírhulladék összegyűjtését, ellenkező esetben konténer bérleti díj kerül felszámításra. A konténer bérleti díja az összegyűjtött papírhulladék mennyiségétől függ.

GYŰJTÉS HELYE:

Intézmény neve:

Címe:

Kapcsolattartó:

Telefonszáma:

Tervezett

szállítási időpont:

A hulladékok ellenértékének kifizetését az alábbiak szerint kérjük:

Magánszemély		Alapítvány (MOHU regisztráció köteles)	
Név:		Név:	
Lakcím:		Cím:	
Adószám:		Adószám:	
Szem.ig.sz.:		Bankszámla szám:	

Dátum: Név: Aláírás: